



MODULISTICA		
P02/c	MD01	Rev. 10 del 21/06/2016

DETERMINA DIRIGENZIALE					
DIREZIONE	Direzione Affari Generali e Servizi al cittadino				
SEZIONE	Cultura, Eventi e rapporti con la città				
DETERMINA N°	590	Data numerazione	24-06-2020		

Oggetto:	Procedura negoziata sotto soglia per l'affidamento del servizio di gestione della Biblioteca di Redecesio (Lotto n. 1) e del servizio di gestione dello Spazio Giovani di Redecesio (Lotto n. 2) mediante la piattaforma Sintel di ARIA S.p.A. – determina
-----------------	--

IL DIRIGENTE

DATO ATTO che si rende necessario procedere all'affidamento del servizio di gestione della Biblioteca di Redecesio per un importo massimo presunto pari a € 44.160,00 (IVA esente in conformità all'art. 10, n. 22) del decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972 n. 633 e alla Risoluzione n. 148/E dell'Agenzia delle entrate del 10/04/2008) e del servizio di gestione dello Spazio Giovani di Redecesio per un importo massimo presunto pari a € 23.700,00 + IVA 5% per un importo complessivo presunto pari a euro 67.860,00 Iva esclusa, in quanto è intenzione dell'Amministrazione Comunale valorizzare i Centri civici e le biblioteche nei diversi quartieri della città garantendo l'offerta più ampia possibile di servizi bibliotecari e di servizi rivolti ai giovani;

CONSIDERATO che non è prevista la predisposizione del D.U.V.R.I. (documento unico di valutazione dei rischi interferenziali) e la conseguente stima dei costi della sicurezza finalizzati a eliminare i rischi dovuti alle interferenze;

VISTO l'art. 36 del d.lgs. 50/2016 (codice dei contratti pubblici), che disciplina l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle rispettive soglie comunitarie;

VISTO l'allegato 1 ("*Prospetto di mappatura dei processi, misure di contrasto e indicatori*") al vigente piano triennale di prevenzione della corruzione adottato dal Comune di Segrate;

VISTO l'art. 37, comma 1 (primo periodo), del sopra citato d.lgs. 50/2016, che così sancisce: "Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza";

VISTO l'art. 37, commi 2 e seguenti, del sopra citato d.lgs. 50/2016;

Ente certificato:



Iso 9001:2015

Palazzo Comunale
via I Maggio 20090 - Segrate
Telefono 02/26.902.1 Fax 02/21.33.751
C.F. 83503670156 - P.I. 01703890150



RITENUTO opportuno, per motivi di efficienza, ricorrere a una procedura negoziata anziché a una procedura aperta, tenuto conto dell'importo del servizio in questione e di quanto previsto dal sopra citato allegato 1 al piano triennale di prevenzione della corruzione;

VISTO il testo vigente dell'art. 1, comma 450 (secondo periodo), della legge 296/2006, che così prescrive: *“Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure”*;

CONSIDERATO che la Regione Lombardia, a seguito degli interventi volti alla razionalizzazione degli acquisti nella pubblica amministrazione (sopra citata legge 296/2006, come modificata dalle leggi 94/2012, 135/2012, 228/2012, 114/2014, 208/2015, 10/2016), tramite la propria centrale di committenza regionale, ora ARIA S.p.A. (Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti, soggetto aggregatore di riferimento per il Comune di Segrate) ha messo a disposizione di tutti gli enti pubblici presenti sul territorio lombardo la piattaforma di e-procurement Sintel per lo svolgimento delle procedure di affidamento da gestire con sistemi telematici;

VISTA la norma di riferimento di quest'ultima modalità di svolgimento della procedura d'acquisto, ossia l'art. 58 del d.lgs. 50/2016;

VERIFICATO che non sono attive convenzioni Consip/ARIA Lombardia né accordi quadro Consip/ARIA Lombardia relativi al servizio in questione, ai fini della comprova del rispetto dei “parametri di prezzo-qualità” (ai sensi, rispettivamente, dell'art. 1, comma 449, secondo periodo, della legge 296/2006 e dell'art. 2, comma 225, secondo periodo, della legge 191/2009);

CONSIDERATO opportuno, per tutto quanto sopra indicato, indire una procedura negoziata sotto soglia comunitaria ai sensi dell'art. 36, comma 2, del d.lgs. 50/2016, utilizzando la piattaforma Sintel di ARIA S.p.A., ai fini dell'aggiudicazione del servizio in questione;

VISTI il capitolato speciale d'oneri, la relazione illustrativa, predisposti dalla Sezione Cultura, Eventi e rapporti con la città, agli atti;

VISTI gli schemi di lettera d'invito/disciplinare di gara e relativi allegati concernenti la procedura in oggetto, predisposti dalla sezione Gare, agli atti;

VISTO l'elenco degli operatori economici da invitare, individuati previo avviso di manifestazione d'interesse, agli atti;

CONSIDERATO che la lettera d'invito/disciplinare di gara è stata redatta utilizzando il *“Bando tipo n. 1/2017 dell'ANAC – Schema di disciplinare di gara”*, approvato dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1228 del 22 novembre 2017, adattando lo stesso alle particolarità della presente procedura, tenuto conto del fatto che questa è interamente gestita tramite sistema telematico di negoziazione (piattaforma SINTEL di ARIA S.p.A.);

VISTO l'art. 95 del d.lgs. 50/2016;



VISTO l'art. 95 del d.lgs. 50/2016 e considerato, pertanto, che l'affidamento del servizio avviene utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 65 del Decreto Legge 19 maggio 2020 n. 34, pubblicato sul supplemento ordinario alla Gazzetta Ufficiale n. 128 del 19 maggio 2020, le Amministrazioni che bandiscono le gare sono esonerate dal pagamento del contributo a favore dell'A.N.A.C.;

DATO ATTO che il responsabile unico del procedimento è la dott.ssa Patrizia Bellagamba, dirigente della direzione Affari Generali e servizi al cittadino;

VISTO l'art. 101, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, secondo cui il responsabile unico del procedimento, nella fase dell'esecuzione delle forniture e dei servizi, si avvale del direttore dell'esecuzione del contratto, il quale svolge funzioni di coordinamento, direzione e controllo tecnico-contabile del contratto;

RITENUTO opportuno, per il servizio in questione, nominare direttore dell'esecuzione del contratto il funzionario della sezione Cultura, Eventi e rapporti con la città, la dott.ssa Raffaella Vigilante, soggetto in possesso di requisiti di adeguata professionalità e competenza in relazione all'oggetto del contratto;

VISTI:

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020-2022, approvato con deliberazione di Giunta comunale 115 del 25/7/2019 e la Nota di Aggiornamento al DUP 2020-2022 approvata con provvedimento C.C. n. 2 del 24/02/2020 - esecutive;
- il Bilancio di previsione finanziario 2020-2022 emendato approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 3 del 24/02/2020 – esecutiva;
- il Piano esecutivo di gestione 2020-2022 – PEG parte finanziaria approvato con deliberazione di G.C. n. 26 del 27/02/2020;
- il “Piano di riequilibrio pluriennale 2017-2026” ex art. 243-bis D.Lgs. n. 267/2000, approvato con deliberazioni consiliari n. 19 del 12/05/2017 e n. 21 del 19/05/2017 – esecutive;

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei conseguenti pagamenti delle spese disposte con il presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;

ATTESTATA la regolarità e la correttezza amministrativa del presente provvedimento, a norma delle disposizioni di cui all'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

PRESO ATTO che la presente determinazione diverrà esecutiva dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, espresso dal Dirigente del settore Servizi di Staff, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000;

NULLA OSTANDO alla propria competenza, in quanto Dirigente assegnatario dei pertinenti stanziamenti di spesa assegnati con la sopra richiamata deliberazione G.C. n. 26 del 27/02/2020;

VISTI:

- gli artt. 107, 183 e 191 del D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- gli artt. 4 e 17 del D.Lgs. n. 165/2001;
- l'art. 83 dello Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;

DETERMINA



- 1) di indire una procedura negoziata ai sensi degli articoli 36, comma 2 lettera b), e 95 del d.lgs. 50/2016, ai fini dell'aggiudicazione, mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, della gestione della Biblioteca decentrata di Redecesio (CIG: 83483750FE) e della gestione dello Spazio Giovani presso il Centro Civico di Redecesio (CIG: 83483815F0);
- 2) di utilizzare, per lo svolgimento della procedura, il sistema telematico di negoziazione Sintel di ARIA S.p.A.;
- 3) di approvare il capitolato speciale d'oneri, la relazione illustrativa nonché gli schemi di lettera d'invito/disciplinare di gara e allegati relativi alla procedura in oggetto, agli atti;
- 4) di approvare l'elenco degli operatori economici da invitare, individuati previo avviso di manifestazione d'interesse, agli atti;
- 5) di nominare la dott.ssa Raffaella Vigilante, Funzionario della sezione Cultura, Eventi e rapporti con la città direttore dell'esecuzione del contratto in oggetto, trasmettendo copia del presente provvedimento al dipendente interessato;
- 6) di impegnare la complessiva somma di € 69.045,00 come segue:

	Codifica	Descrizione
Missione	5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma	2	Valorizzazione dei beni di interesse storico
Piano Finanziario V livello	U.1.03.02.15.999	Altre spese per contratti di servizio pubblico
Capitolo	22103150	Contratti di servizio pubblico
Vincolo		

- 7) di imputare la spesa di cui sopra, sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 come di seguito indicato:

ESERCIZIO di ESIGIBILITA'			
2020	2021	2022	successivi
3.680,00	22.080,00	18.400,00	

- 8) di dare atto che per il servizio di cui all'oggetto è stato acquisito il codice C.I.G. n. 83483750FE;

	Codifica	Descrizione
Missione	6	Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma	2	Giovani
Piano Finanziario V livello	U.1.03.02.15.999	Altre spese per contratti di servizio pubblico
Capitolo	25103110	Centro di aggregazione giovanile CAG
Vincolo		



- 9) di imputare la spesa di cui sopra, sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 come di seguito indicato:

ESERCIZIO di ESIGIBILITA'			
2020	2021	2022	successivi
7.183,50	17.701,50		

- 10) di dare atto che per il servizio di cui all'oggetto è stato acquisito il codice C.I.G. n. 83483815F0;
- 11) di dare atto che il contratto si perfezionerà per scrittura privata, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del d.lgs. 50/2016;
- 12) ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, di attestare che il programma dei conseguenti pagamenti delle spese disposte con il presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con i limiti previsti dagli obblighi derivante dal concorso degli enti territoriali ai saldi di finanza pubblica;
- 13) ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, di attestare la regolarità e la correttezza amministrativa del presente provvedimento;
- 14) di provvedere al pagamento delle relative fatture che, ove rispettino i limiti di preventivo e dell'impegno, saranno liquidate dal Dirigente competente, previa attestazione da parte del Responsabile del Procedimento dell'avvenuto adempimento;
- 15) di trasmettere il presente atto al messo comunale per la pubblicazione all'Albo Pretorio.

Il Dirigente
Dott.ssa Patrizia Bellagamba



MODULISTICA		
P02/c	MD01	Rev. 13 del 18/03/2019

DIREZIONE SERVIZI DI STAFF

Sezione Gestione Risorse Economiche e Finanziarie

Oggetto: Determinazione n. 590 del 24-06-2020 - Procedura negoziata sotto soglia per l'affidamento del servizio di gestione della Biblioteca di Redecesio (Lotto n. 1) e del servizio di gestione dello Spazio Giovani di Redecesio (Lotto n. 2) mediante la piattaforma Sintel di ARIA S.p.A. – determina

Preso atto dell'istruttoria predisposta dalla competente Sezione, delle verifiche contabili, fiscali e dell'imputazione di spesa effettuate dalla Sezione Ragioneria a valere sugli stanziamenti dei capitoli di PEG, mediante assunzione degli impegni contabili regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

Ai sensi dell'art. 183, comma 7, e dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, il sottoscritto appone il visto di regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria della spesa derivante dalla determinazione sopra indicata, in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrate vincolate:

	Codifica	Importo
Capitolo	22103150	
Prenotazione Impegno n.	1383/2020	€. 3.680,00=
Prenotazione Impegno n.	170/2021	€. 22.080,00=
Prenotazione Impegno n.	55/2022	€. 18.400,00=
Vincolo		

	Codifica	Importo
Capitolo	25103110	
Prenotazione Impegno n.	1384/2020	€. 7.183,50=
Prenotazione Impegno n.	171/2021	€. 17.701,50=
Vincolo		

IL DIRIGENTE DELLA DIREZIONE SERVIZI DI STAFF
Fabrizio G.D. Zordan

Segrate, 01/07/2020

Copia di documento informatico sottoscritto con firma digitale (art. 24 D.Lgs. n. 82/2005)

Ente certificato:



Iso 9001:2015

Palazzo Comunale
via I Maggio 20090 - Segrate
Telefono 02/26.902.1 Fax 02/21.33.751
C.F. 83503670156 - P.I. 01703890150